

108/1/2006.

MVM Zrt. Foglalkoztatási Alap

A Magyar Villamos Művek Zrt. vezérigazgatója az MVM SZSZ elnöke, és az MVM Zrt Üzemi tanács elnöke közötti 2006 augusztus 22-én megkötött Megállapodás a „csoportos létszámcsökkentéssel kapcsolatos intézkedésekről 10.4. pontjának végrehajtásáról a humánpolitikai problémák kezeléséről” szóló megállapodás alapján.

A Felek rögzítik, hogy az 2006 augusztus 22-én kötött Megállapodás azzal a céllal jött létre, hogy a Magyar Villamos Művek Zrt (továbbiakban: Munkáltató) szervezeti átalakítása folytán bekövetkező létszámváltozások kezelését elősegítse.

A Megállapodás teljesítésének pénzügyi és egyéb feltételeit a Munkáltató biztosítja, továbbá megalakítja az „MVM Zrt. Foglalkoztatási Bizottságot”-ot. A Bizottság tagjai:

- 2 fő MVM Zrt. képviselője
- 2 fő MVMSZSZ képviselője
- 3 fő ÜT képviselője

A Bizottság elnököt választ. A Bizottságot szükség szerint az elnök hívja össze, és az ülést ő vezeti le. A Bizottság a megalkulást követő 15 napon belül egyhangú határozattal elfogadja saját ügyrendjét.

1. A Munkavállalók részére kifizetésre kerülő összeg kifizetése és felhasználása negyedéves ütemezésben történik. Az MVM Zrt. Foglalkoztatási Alap működésének időtartama 2006. szeptember 1-től - 2009. szeptember 1-ig tart. Az egy főre jutó keretösszeg maximum 800.000 Ft/fő. (Teljes felhasználható keretösszeg 15 millió Ft.) Az itt meghatározott összegek bruttó összegek. A felmerülő adók, járulékok (közterhek) levonásáról és elszámolásáról a kifizető gondoskodik. A kifizetőt terhelő adókat a kifizető köteles bevállalni és megfizetni. A társasági adóról szóló törvény szerint csak a nyugdíjasoknak adott összeg és közterhei számítanak elismert költségnek az MVM Zrt.-nél.
2. A keretösszegeből igénybevételeire jogosultak az alábbi személyek:
 - A munkaviszony kezdete 2001. július 1-jén kezdődött vagy ezt megelőzően a Munkáltatónál, illetve az MVM csoport vállalatánál állt munkaviszonyban, és
 - Munkaviszonya Munkáltató általi rendes felmondással szűnt meg és saját jogú nyugellátásban nem részesül.
 - A munkáltató általi rendes felmondás kapcsán a végkielégítési és felmondási bér együttes összege legfeljebb bruttó 5.000.000,- Ft.
3. A keretösszeg kizárólag munkajogi és egyéb jogszabályokban biztosított juttatásokat kiegészítő, illetve ezen felüli célokra használható fel az alábbiak szerint:
 - a) szakmai képzés, tovább- és átképzés támogatása szükség szerinti előfinanszírozással, utólagos elszámolási kötelezettséggel ennek mértéke: maximum 300 E Ft/fő;
 - b) háztartási energianem-változtatás beruházási költségeinek részbeni fedezete, a villamos energia alkalmazotti tarifa elvesztése esetén; mértéke: maximum 300 E Ft/fő;
 - c) munkanélküli-járadék kiegészítése a jogosultság fennállásáig; mértéke: maximum 30.000.- Ft/fő/hó;
 - d) önfoglalkoztatás esetén, az 1. pontban szereplő keretösszeg erejéig önálló vállalkozás indításához, vagy működő vállalkozásba való beszálláshoz is igénybevehető;
 - e) elsősorban iparágon belüli munkahely változás elősegítésére (áttelepülési támogatás) utólagos elszámolási kötelezettséggel, mértéke maximum 500 E Ft/fő.
4. A Bizottság elnökéhez benyújtott, egyedi elbírálást igénylő és elfogadott javaslatok esetén a felhasználásra sor kerülhet a 2. pontban megjelölt Munkavállalókon kívül, illetve a 3. pontban felsorolt jogcímenek kívüli, egyedi esetekben. Az erre fordítható összeg maximális mértéke az 1. pontban szereplő keretösszeg erejéig, egyszeri alkalommal lehetséges.

5. A felhasználás közvetlen címzettje és jogosultja a Munkavállaló. Egy Munkavállaló egyidejűleg több jogcímen is szerezhethet jogosultságot.
6. A kifizetés a Munkavállalók bankszámlájára történik.
7. A Munkáltató a munkavállalói oldal számára a kifizetésekről a Bizottság ülésein tájékoztatót ad.
8. A Foglalkoztatási Alapból támogatást írásban lehet kérni, a kérelemhez csatolni kell a szükséges igazolásokat, bizonylatokat. A kérelmeket a Bizottság elnökének kell megküldeni.

Budapest, 2006. november 16.



MVM Zrt.
Vezérigazgató



MVM SZSZ
elnök



MVM Zrt. ÖT
elnök

