

**DÉL-DUNÁNTÚLI ÁRAMSZOLGÁLTATÓ
DOLGOZÓINAK SZAKSZERVEZETE**

(DÉDÁSZ SZAKSZERVEZET)

ALAPSZABÁLY

I.

Általános meghatározások

A Szakszervezet neve: Dél-dunántúli Áramszolgáltató Dolgozóinak Szakszervezete (DÉDÁSZ Szakszervezet)

Székhelye: Pécs, Rákóczi út 73/b.

Vezető testülete: Bizalmiak Testülete

Működési területe: A Dél-dunántúli Áramszolgáltató működési területe. Közigazgatási területeken részben, vagy egészben az alábbi megyéket érinti. Baranya, Somogy, Fejér, Tolna, Zala megye.

Jogállása: A Dél-dunántúli Áramszolgáltató Dolgozóinak Szakszervezete önálló jogi személy. Alapító tagja a Villamosenergia-ipari Dolgozók Szakszervezeti Szövetségének.

II.

A Szakszervezet célja és feladata

A Szakszervezet célja:

A munkavállalói érdekek képviselete, érvényesítése, védelme és a szolidaritás elvének érvényesítése.

A szociálisan súlyos helyzetbe kerülő tagok lehetőség szerinti támogatása.

A Szakszervezet feladata:

Feltárni és képviselni tagjai gazdasági, szociális munkajogi és kulturális érdekeit, védelmezni a munkavállalók törvényekben, rendeletekben biztosított jogait. Ennek érdekében él a dolgozók közösségét megillető véleményezési, egyetértési, ellenőrzési, képviseleti, kifogásolási és sztrájk joggal.

III.

A működés alapelvei

A Dél-dunántúli Áramszolgáltató Dolgozóinak Szakszervezete a Dél-dunántúli Áramszolgáltató munkavállalóinak önkéntes akaratából létrehozott egységes önálló érdekvédelmi szervezete, mely a szolidaritás elve alapján képviseli és minden törvényes eszközzel érvényesíti a munkavállalók gazdasági, szociális, munkajogi és kulturális érdekeit, érdekvédelmet nyújt tagjai számára.

A Szakszervezet működése azokra a demokratikus formákra (demokratikus választási és képviseleti elv, alulról történő építkezés elve, önrendelkezés és önálló képviselet elve, egymás iránti szolidaritás elve) épül, melyek biztosítják a tagság érdekképviseletét és kizárják az

antidemokratikus eljárásokat.

Tevékenységet az Alkotmány, az érvényben lévő jogszabályok, az Emberi Jogok Egyetemes Nyilatkozatában foglalt jogok és a jelen Alapszabály értelmében fejti ki. Tevékenysége széles körű nyilvánosságra épül, a többségi vélemény érvényesítése mellett a kisebbségi vélemény kifejezését és képviseletét is biztosítja.

Nyitott más hazai és nemzetközi szakszervezetek irányában. A tagság érdekének képviselete és -védelme érdekében kész más szakszervezeti szerveződéssel a kölcsönösség, a szuverenitás, és a szolidaritás elve alapján szövetségre lépni. Az ilyen jellegű megállapodások minden esetben az alapszabály mellékletét képezik.

Szakszervezetünk mind működésében, mind tevékenységében a politikai pártoktól független szervezet.

IV. A tagsági viszony

A Szakszervezetnek teljes jogú tagja lehet az Áramszolgáltatónál illetve jogutódjánál foglalkoztatott minden munkavállaló, nyugdíjas, aki közösséget vállal a szakszervezet tagságával, elfogadja az Alapszabályt és működéséhez az elfogadott tagdíjjal hozzájárul.

A tagság önkéntes, a tagok jogai és kötelezettségei azonosak, tagságból fakadóan a tagok más irányú jogai nem szűkíthetők.

Nyugdíjassá váló szakszervezeti tag, tagfolytonossága a tagdíj megváltozásával nincs érintve, amennyiben a nyugdíjassá váló tag ezen változást 3 hónapon belül tagdíjfizetése során megerősíti.

Nem szakszervezeti tag munkavállaló nyugdíjazást követően a DÉDÁSZ Szakszervezet tagjai közé nem vehető fel.

A tagsági viszony létrejön a bizalmi ajánlása után a belépési nyilatkozat aláírásával.

A tagsági viszonnal kapcsolatos vitás esetekben a szakszervezet választott illetékes testületei hoznak döntést.

A tagsági viszony megszűnik a szakszervezet megszűnésével, a tag kilépésével, kizárással, a tag halálával.

A kilépés a szándék írásban való rögzítésével válik hatályossá, a jogosultságok egyidejű megszűnésével.

Kizárható a tag, ha az alapszabállyal ellentétes tevékenységet folytat, illetve ha nem tesz eleget vállalt kötelezettségeinek.

Kizáró határozatot a választott, illetékes testületek hozhatnak.

Kizárással szűnik meg a tagsági viszony akkor is, ha 3 hónapig a tagnak felróható ok miatt nem történik meg a tagdíj befizetése.

Kizárás esetén újbóli tagsági viszonyt csak egy év elteltével lehet létesíteni.

A tagságból fakadó jogok

Tisztségviselővé választható, érdekeinek védelméért beadvánnyal, panasszal fordulhat választott tisztségviselőihez és testületeihez.

Tisztségviselőt jelölhet, választhat, kezdeményezheti a tisztségviselők visszahívását, melyhez a választók 30%-nak egyetértése szükséges.

Bírálatot gyakorolhat a szakszervezeti munkát végző testületek és tisztségviselők munkájával kapcsolatban.

Véleményt nyilváníthat bármilyen szakszervezeti állásfoglalás, vitás kérdés, döntés tekintetében.

Igénybe veheti a különböző szakszervezeti juttatásokat, szolgáltatásokat, mely elbírálásánál a tagsági viszony hossza azonos feltételek esetén előnyt jelent.

Kiemelkedő szakszervezeti munkájáért anyagi, erkölcsi elismerésben részesülhet.

A tagságból fakadó kötelezettségek

Vállaljon szolidaritást tagtársaival és a szervezettel. Vegyen részt a szakszervezeti feladatok megfogalmazásában és azok végrehajtásában.

Támogassa és ellenőrizze a választott tisztségben levőket és ilyen tisztségbe kerülve feladatait a legjobb tudása szerint végezze.

Tartsa be az Alapszabályt, és a Szervezeti és Működési Szabályzatot.

Fizesse a tagdíjat.

V.

A Szakszervezet felépítése

A Szakszervezet legfelsőbb szerve a Bizalmi Testület. A két bizalmi testületi ülés között a legfőbb koordináló egyeztető, döntést hozó képviselői testület a Szakszervezeti Bizottság.

Ellenőrző testületként működik a Számvizsgáló Bizottság (SZVB).

Állandó vagy időszakos feladatra szakértők foglalkoztathatók, illetve vehetők igénybe.

A szakszervezet tagjai azonos szervezeti egységnél szakszervezeti csoportokat hozhatnak létre.

Képviselője a bizalmi.

A Szakszervezet választott tisztségviselői: bizalmi (képviselő), elnök, elnökhelyettes, SZVB elnök és tagjai

Bizalmi Testület (BT)

A DÉDÁSZ Szakszervezet legmagasabb szintű kollektív vezető testülete.

Tagjai: valamennyi bizalmi képviselő

SZB tagok

Szakszervezeti Bizottság (SZB)

A Szakszervezet operatív irányító szerve

Tagjai: Elnök

Elnökhelyettes

tagok

Számvizsgáló Bizottság (SZVB)

Joga és kötelessége a szakszervezet pénzügyeinek és egyéb gazdálkodási ügymenetének ellenőrzése.

Előzetesen véleményt mond a beszámolóról, illetve a költségtervezetről. Tevékenységéről rendszeresen tájékoztatja az SZB-t és beszámol a Bizalmi Testületnek.

VI.

A Szakszervezet gazdálkodása

A Szakszervezet vagyonát, pénzeszközeit kizárólag a tagság érdekeinek megfelelően kell felhasználni.

A gazdálkodás alapja a befizetett tagdíj, és a szakszervezet vagyonából származó jövedelem.

A Szakszervezet a gazdálkodását éves költségvetés alapján végzi, melyet a SZB hagy jóvá.

Az évközi felhasználást az SZB irányítja, az SZVB folyamatos ellenőrzése mellett. Az évközi szabad pénzeszközöket a garantáltan biztos haszon érdekében befektetheti.

A tagdíj összege a havi bruttó kereset 1 %-a.

A tagdíj alapjául vett bruttó kereset a főfoglalkozású munkaviszonyból származó, a nyugdíjjárulék alapjául szolgáló mindenkor havi kereset és táppénz együttes havi összege, valamint a GYED és GYES összege.

A tagdíjfizetés alapjául szolgáló jövedelemnél nem kell figyelembe venni:

- a kitüntetéssel járó
- a törzsgárda jutalmat
- a pályázati díjak jutalmazását és a kapott segílyt.

Nyugdíjasok tagdíja: 400,- Ft/fő/év

A VDSZSZ működését szakszervezetünk a tagdíjbevételel 20%-val támogatja.

A szakszervezet vagyonával illetve pénzeszközeivel - amennyiben a szakszervezet megszűnik - saját maga rendelkezik, figyelembe véve, hogy a szakszervezet vagyona a tagság egészének oszthatatlan közös tulajdona.

Tagdíjfizetés rendszere:

Aktív szakszervezeti tagok esetében az 1991. XXIX. törvény előírásának megfelelő nyilatkozat alapján a munkabérből levonással.

Nyugdíjas szakszervezeti tagok esetében egyedi készpénzes befizetés az I. negyedévében de legfeljebb a tárgyév végéig.

VII.

A DÉDÁSZ Szakszervezet testületeinek, hatásköre

és működése

Bizalmi Testület (BT)

A bizalmiak megválasztásával, az első alakuló ülésen jön létre.

Hatásköre:

- Az Alapszabály elfogadása, módosítása,
- a szakszervezet programjának meghatározása, elfogadása,
- SZB, SZVB beszámoltatása,
- más szervezetekkel való egyesülés, illetve szövetség, valamint felosztatás kimondása.
- A szakszervezeti szervek létszámáról, összetételéről, választásáról, függetlenítettek számáról, beosztásáról döntés.
- A mindenkor jelölő és szavazatszedő bizottságok megszervezése.
- Kollektív Szerződés elfogadása.

- Kollektív Szerződés végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadása, KSZ módosítása.
- Az SZB éves beszámolója.
- Kizártak fellebbezésének ügyében.
- A dolgozók élet- és munkakörülményeivel kapcsolatos kérdések ellenőrzése.
- Törvények, rendeletek és saját határozatok végrehajtásának ellenőrzése.
- Meghatározza a választások (teljes körű - időszak) időpontját, titkos szavazással megválasztja, felmenti, visszahívja a Szakszervezet Elnökét, Elnökhelyettesét, a SZVB Elnökét.

BT működése:

A BT évente ülésezik. Az ülések nyilvánosak, mindenki számára elérhető.

Rendkívüli vagy előrehozott BT hívható össze az SZB ill. a BT tagok 1/3 -nak kezdeményezésére.

A BT teljes-jogú résztvevői az SZB tagjai, a bizalmiak és az SZVB Elnöke.

A BT határozatképes, ha tagjainak 2/3 része jelen van, határozatképtelenség esetén a BT-t 30 napon belül újra össze kell hívni.

A BT az Alapszabály változtatás esetében minősített (jelenlévők 2/3) többségi szavazattal, egyéb esetekben a jelenlévők 50 % + 1 szavazattal dönt.

Szakszervezeti Bizottság (SZB)

A BT választja a Választási Szabályzat alapján.

Hatásköre:

- A BT két ülése között szervezi, koordinálja, irányítja a szakszervezet munkáját.
- Kapcsolatot tart az Áramszolgáltató vezetésével, más társadalmi szervezetekkel.
- A Kollektív Szerződés évközi módosításánál abban az esetben dönthet, ha a módosítás a tagságra nézve kedvezőbb.
- Az SZB eljár mindazon ügyekben amelyeket a BT hatáskörébe utal, a hatáskörébe utalt feladatok végrehajtásához szüksége operatív kérdésekben dönt.

- Választott függetlenített tisztségviselők javadalmazása, munkáltatói jogkör gyakorlása, aktívák jutalmazása.

- Az elfogadott költségvetés alapján a pénzgazdálkodás éves feladatainak meghatározása, a gazdálkodás ellenőrzése és irányítása, tagjainak szociális támogatására vonatkozó irányelvek kidolgozása.

- Egyes kérdések tagsági vitára történő bocsátása.
- A Szakszervezetet érintő áramszolgáltatói akciók, programok szervezése, finanszírozása.
- Írásos javaslat alapján emelt összegű rendkívüli segélyről döntés.
- Nagyobb egységeket érintő munkanormák megváltoztatása.
- A munkáltató szakszervezeti tagságát, összes dolgozóját illetve azok többségét érintő - Kollektív Szerződésben nem szabályozott kérdésekben állásfoglalások kialakítása.
- Törvények, rendelkezések betartásának ellenőrzése.
- Működést elősegítő szabályzatok előkészítése, kiadása.
- Kollektív Szerződésben foglaltak betartásának figyelemmel kísérése.
- Bizalmi Testület határozatainak végrehajtása.
- Dolgozói észrevételek, panaszok intézése.
- Gazdasági döntések meghozatala.
- Végzett munkájáról a BT előtt köteles beszámolni.

Működése:

Az SZB tevékenységét a BT által meghatározott program szerint végzi, az abban foglaltak végrehajtása érdekében.

Az SZB összehívása az Elnök feladata, de akkor is össze kell hívni ha az SZB 1/3 -a kéri.

Határozatképességhez az SZB tagok kétharmadának jelenléte szükséges.

Az SZB működése során konszenzusra törekszik, ennek hiányában többségi szavazással dönt.

Kifogásolási jogkör:

Mt. 28.§. figyelembevételével a Kollektív Szerződés előírásaival, szakszervezeti hatáskörbe utalt kérdésekkel ellentétes intézkedés történik, a kifogásolás benyújtása az intézkedésre halasztó hatállyal bír.

Számvizsgáló Bizottság (SZVB)

Jogosult a Bizalmi Testület, az SZB gazdálkodását komplex vagy egy-egy területének külön történő ellenőrzésére.

Jogosult a feladatkörébe tartozó kérdéseknek a BT, illetve SZB napirendjére tűzését kérni.

Vizsgálataik, ellenőrzéseik tapasztalatai alapján véleményt mond, észrevételeket és javaslatokat tesz, ezzel segíti a testületek helyes állásfoglalásainak, határozatainak kialakítását.

Vizsgálja a pénzgazdálkodást, a bizonylati fegyelem betartását.

Ellenőrzi a vizsgálatok során felvett hiányosságoknak a megszabott határidőre történő megszüntetését, a vagyontárgyak kezelését, leltározását, megőrzését és rendeltetésszerű

használatát, a pénztár és banknapló előírás szerinti vezetését.

Együttműködés az esetleg felkért szakértőkkel.

Munkáját saját maga által készített munkaterv alapján végzi.

DÉDÁSZ Szakszervezet vezető tisztségviselői

A Szakszervezet elnöke:

Irányítja, koordinálja az operatív munkát, képviseli a Szakszervezetet a munkáltató vezetőségénél, más szervezetekkel való kapcsolattartás során. Eljár a program alapján meghatározott szakszervezeti feladatok végrehajtása érdekében. Felelős a BT és az SZB összehívásáért.

Tevékenységről köteles beszámolni a Szakszervezeti Bizottságnak, valamint aktualitásakor a BT-nek. Képviseli a Szakszervezetet a VDSZSZ vezetésében.

Elnökhelyettes:

Segíti az elnök munkáját, szervezi és irányítja a Szakszervezet adminisztrációs tevékenységét, előkészíti a BT és az SZB írásos anyagait, gondoskodik a testületi döntések nyilvánosságáról. Az elnök távollétében illetve akadályoztatása esetén képviseli a Szakszervezetet.

Ülést levezető elnök:

A SZB saját soraiból választja a megalakulását követően, rotációs elv alapján.

Levezeti a testületi üléseket, szavazást rendel el, szavazategyenlőség esetében az Ő szavazata dönt.

Az SZB megbízása alapján munkáltatói jogkört gyakorol a függetlenített tisztségviselők esetében.

Szakértői (munkabizottsági) tevékenység

A Szakszervezet választott testületei, vezetői a feladatok eredményesebb, szakszerűbb végrehajtása a vélemények, állásfoglalások és döntések megalapozott előkészítése érdekében szakértők munkáját vehetik igénybe. A BT és SZB dönt szakértők igénybevételéről. Munkáját saját munkaterv alapján végzi, melyet jóváhagyás céljából az SZB elé terjeszt, illetve megbízás szerint jár el.

Gazdasági felelős

Gazdasági felelőst a munkaidő-kedvezmény terhére a gazdasági vezetéssel egyeztetetten az SZB választja, s dönt tiszteletdíjának mértékéről.

Az alapszervezet pénzügyi, gazdasági tevékenységének operatív végrehajtója. Vezeti a pénztár- és banknaplót. Bonyolítja a készpénz forgalmat. Figyelemmel kíséri a tagdíjlevonásokat. Elvégzi a szükséges pénzügyi feladatokat.

Kapcsolatot tart a pénzügyi osztállyal, a pénzügyintézetekkel és az APEH-el.

Számfejt a béreket, a tiszteletdíjakat, utalja a járulékokat, adókat.

Szakszervezeti Bizalmi Csoport

Az egységek dolgozói azonos szervezeti egységeknél szakszervezeti csoportot hoznak létre.

Képviselője a bizalmi.

Az önálló jogi személyiségű jogutódoknál a képviselő, illetve Bizalmi megválasztásával a Szakszervezeti Bizottság tagjává válik.

Hatás és jogköre:

Döntési jogkör: a bizalmi megválasztása, felmentése, visszahívása, szakszervezetbe való felvétel, bizalmi tevékenységről szóló beszámoló elfogadása.

Véleményezési, javaslattételi jogkör:

A csoport tagjait, illetve a csoport területéhez tartozó valamennyi dolgozót érintő kérdés eldöntése előtt.

Ellenőrzési jogkör: bizalmi munkája

Szakszervezeti Bizalmi

Választása:

Szakszervezeti csoport ülésen történik, a választási szabályzatban foglaltak szerint.

Kettős feladatot lát el:

Képviseli csoportját a szakszervezeti és a partner gazdasági vezető előtt. Szervezi, irányítja a szakszervezeti csoport szervezeti életét.

Mint testületi tag képviseli a csoport tagjait és a területéhez tartozó összes dolgozót a felsőbb szintű bizalmi testületekben. Azok ülésein rendszeresen összegezi és képviseli a csoportja álláspontját, véleményét. Részt vesz a határozatok előkészítésében és meghozatalában, ezekről rendszeresen tájékoztatja a csoportjának tagjait.

A bizalmi távolléte esetén a *megválasztott helyettes* teljes joggal és felelősséggel végzi a bizalmi hatáskörébe tartozó összes feladatot.

Feladata:

KSZ megkötése, módosítása során a csoport vélemény képviselője. Egyéni panaszügyekben, sérelmek esetén, munkaügyi viták előtt a tagság képviselője. Képviseli a szakszervezeti csoport tagjait a szakszervezeti szervek, a gazdasági vezetés előtt az élet- és munkakörülményeket érintő kérdésekben. Munkaviszonyt érintő kérdésekben a dolgozók érdekében, nevében, megbízásuk alapján helyettük is eljárhat.

Kifogásolási jogkör:

Az Mt. 23. § alapján a kifogásolási jogot a bizalmi is kezdeményezheti, ha csoportját illetve az egyes dolgozókat érintő törvényeket, szabályokat sértő intézkedéseket tett, vagy tervez a gazdasági vezetés.

Aláírási jogról történő rendelkezése:

A Dél-dunántúli Áramszolgáltató Dolgozóinak Szakszervezete nevében aláírási jogot egyszemélyben a mindenkori elnök, távollétében az elnökhelyettes gyakorolja.

A számlakezelő szervnél a bejelentés alapján az elnök és a gazdasági felelős ill. az elnökhelyettes és a gazdasági felelős együttesen ír alá.

Bélyegző használat:

Az aláírási jogról történő rendelkezés szerinti aláírók a címjegyzéknek megfelelő bélyegzőket használhatják.

A szövetségi kapcsolatoknál a "VDSZSZ tagszervezete" megjelölés alkalmazható.

Záradék

A jelen Alapszabály az 1997. december 8.-i Bizalmi Testületi ülésen nyert elfogadást, s ezzel egyidejűleg az 1993. március 11.-i Alapszabály módosul.

Roll István

DÉDÁSZ Szakszervezet elnöke