

P A D O S Z

SEGÉLYEZÉSI SZABÁLYZAT

Érvénybelépés időpontja: 2006. 04. 26.

Felülvizsgálat időpontja: évenként januárban

I. ÁLTALÁNOS ELVEK

A PADOSZ a törvényekben és jelen szabályzatban rögzített jogosultságának megfelelően az anyagi lehetőségein belül önszegélyező tevékenységet lát el tagjai részére.

A magánszemélyek jövedelemadójáról szóló 1991. évi XC. Törvény módosítása értelmében adómentes:

„... a munkáltatótól, az érdekvédelmi szervezettől az elhunyt munkavállaló házastársa vagy egyenes ágbeli rokona részére folyósított temetési, továbbá az önszegélyező feladatot is vállaló társadalmi szervezet által nyújtott szociális segély azzal, hogy e rendelkezés alkalmazásában önszegélyező feladat ellátásának minősül a társadalombiztosításról szóló törvényben felsorolt ellátásokat kiegészítő juttatások nyújtása”.

„Szociális segély: a szociálisan rászorulóknak pénzben vagy természetbeni formában, ellenszolgáltatás nélkül nyújtott vissza nem térítendő támogatás. Szociálisan rászoruló az a magánszemély, akinek (eltartottainak) életfenntartása oly mértékben veszélyeztetett, hogy azt – vagyoni viszonyára is tekintettel – csak külső segítséggel képes biztosítani.,

II. A SEGÉLY ELBÍRÁLÁSÁHOZ ÉS KIFIZETÉSÉHEZ SZÜKSÉGES ÁLTALÁNOS FELTÉTELEK

- 6 hónapos szakszervezeti tagság
- Rendszeres tagdíjfizetés.
- Tagsági könyv
- Pontos kitöltött segélykérő lap
 - igénylő jövedelmének igazolása (kivétel: temetési segély)
 - aktív dolgozó: munkáltató igazolja
 - nyugdíjas: nyugdíj szelvény másolata
 - diák: iskola igazolja
 - a segély indokát alátámasztó igazolások
 - eredeti születési anyakönyvi kivonat és gyermek adószáma
 - eredeti halotti anyakönyvi kivonat
 - orvosi igazolás, kórházi tartózkodás igazolása (munkáltatói TB igazolja)
- Meghatalmazás útján történő pénzfelvétel csak 2 tanúval hitelesített gépelt nyomtatvánnyal lehetséges

III. SEGÉLYEK FAJTÁI

III.1. Adómentesen fizethető segélyek:

III.1.1. Temetési segély

A szakszervezeti tag alanyi jogon jogosult a házastárs, szülő, nevelőszülő, gyermek halála esetén.

Az elhunyt tag jogán az a családtag, aki a temetésről gondoskodik és ezt névre szóló számlával igazolja. Családtagnak tekinthető (Ptk. 685.§/b): házastárs, szülő, gyermek, eltartott. A segély igényelhető a halálesetet követő három hónapig.

Segély összege: 27. 000,-Ft

III.1.2. Társadalombiztosítási ellátások kiegészítéseként fizethető segély

A segélyek évente 1 alkalommal adhatók, két kifizetés között 6 hónap eltelte szükséges.

Terhességi-gyermekágyi segély:

Segélyre jogosult az anya. Igényelhető a szüléstől számított 5 hónapon belül.

Segély összege: 25. 000,-Ft

Betegségi ellátás

Segélyre jogosult az aktív szakszervezeti tag. Igényelhető a táppénzes állományt követő munkába állástól számított 3 hónapon belül (?).

A betegségi segély nem fizethető a szanatóriumi, illetve rehabilitációs kezelés időtartamára (Harkány, Balatonfüred stb.).

20 naptári napot meghaladó táppénzes állomány, de ezen belül legalább 3 napot meghaladó kórházi kezelés esetén, vagy 30 napot meghaladó folyamatos táppénzes állomány esetén (kórházi kezelés nélkül is)

4. 500,-Ft

60 napot meghaladó folyamatos táppénzes állomány esetén további

6. 000,-Ft

180 napot meghaladó folyamatos táppénzes állomány esetén további

7. 500,-Ft

A betegségi segély minden kórházban eltöltött nap után **600,-Ft/nap** összeggel egészül ki. Ilyen címen adható **legfeljebb**

12. 000,-Ft

Csonttörés esetén (orvosi igazolás)

5. 000,-Ft

Hosszantartó súlyos betegség, műtét esetén fizethető maximum:

100. 000,-Ft

Gyermekgondozási díj (a gyermek kétéves koráig adható)

Segélyre jogosult a gyermek egyéves koráig csak az anya (vagy egyedülálló apa), ezt követően bármelyik szülő.

Segély összege maximum: 15. 000,-Ft

Nyugdíj kiegészítés (öregségi-, rokkant-, özvegyi nyugdíj)

Segély összege maximum: 15. 000,-Ft

Árvaellátás-kiegészítés

Segély összege maximum: 15. 000,-Ft

Egyéb szociális segély

Segély összege maximum: 20. 000,-Ft

III.2. Adókötelesen fizethető segélyek:

Házasságkötési segély

PADOSZ tag első házasságkötése esetén, alanyi jogon

Segély összege: 25. 000.-Ft

Szülési segély (gyermek részére)

Segélyre jogosult a szakszervezeti tag gyermeke (egy alkalommal) Igényelheti az apa a szüléstől számított 5 hónapon belül.

Segély összege: 30. 000,-Ft

Rendkívüli segély:

Rendkívüli, részletesen felsorolt indokok figyelembevételével adható évente egy alkalommal. (pl.: leég a lakóingatlan, súlyos családi tragédia)

Segély összege maximum: 100. 000,-Ft

IV. AZ IGÉNYLÉS ÉS ELBÍRÁLÁS RENDJE

Az igényléshez szükséges nyomtatványok a PADOSZ Irodán, a főbizalminál, a bizalminál találhatóak illetve a PADOSZ honlapról letölthető.

A segélyek elbírálásához az igénylőlapon valamennyi rovat értelemszerű kitöltése, igazolások feltüntetése és a II. pontban leírt okmányok csatolása szükséges.

A kitöltött segélykérelmek a bizalminál, főbizalminál adhatók le, a főbizalmi javaslatával, aláírásával kerül a PADOSZ irodára.

Közvetlenül intézhető segélyek:

- temetési segély
- terhességi-gyermekágyi
- betegségi ellátás
- házasságkötési
- szülési

A segélykérelmek **leadási határideje minden hónap utolsó munkanapja!**

A segélyek elbírálását a Szociális Bizottság minden hónap 10-ig (indokolt esetben a nyugdíjasok képviselőjével kibővítve) elvégzi.

Az elbírálást követően a Szociális Bizottságba delegált érdekképviselői előadó (távolléte esetén az érdekképviselői ügyintéző) értesíti az aktív szakszervezeti tagot a döntésről.

A segélyek kifizetése az elbírálást követő második naptól átutalással (kivételes és indokolt esetben a pénztári órák alatti közvetlen kifizetéssel) történik.

A Közös Szakszervezeti Bizottság indokolt esetben, a fentiekől eltérő egyedi döntést is hozhat.