



**KÉSZSÉGFEJLESZTŐ II. Kompetenciafejlesztés képzés
A TÁMOP-2.5.3.A-13/1-2013-0025 projekt
„Tiszttségviselő II.”**

Képzési tematika

Célcsoport: Alapszervezeti titkárok, vezetőségi tagok, ágazati tiszttségviselők.

A képzés célja: a célcsoportba tartozók fejlesszék a szakszervezeti munkájukhoz

- hatékony kommunikációs
- hatékony meggyőzési
- tárgyalástechnikai
- és hatékony időgazdálkodási alapismereteiket.

A képzés témakörei és a fejlesztendő kompetenciák

Témakör	Lebonyolítás, cél
Hatékony kommunikáció a tárgyalásokban	Kommunikációs akadályok A tartalmi és érzelmi sík figyelembe vétele Az asszertív kommunikáció technikái
Tárgyalástechnikai ismeretek	A tárgyaláshoz szükséges kompetenciák A tárgyalás folyamata, főbb szakaszainak meghatározása <ul style="list-style-type: none"> - a célok, részcélok meghatározása, - informálódás - a tárgyalás menetének megtervezése - megegyezés
Időgazdálkodás a tárgyalások során	A hatékony időgazdálkodás szerepe a tárgyalásokban <ul style="list-style-type: none"> - fókuszálás a célra - időnyomás szerepe (nyomásgyakorló eszköz, ne kerüljünk időnyomás alá)

Szervezet specifikus tréningtematika és módszertan

Tréning-programunk összeállításánál figyelembe vettük a szakszervezeti tiszttségviselők tevékenységeinek követelményeit.

A képzésen résztvevők olyan praktikus ismereteket kapnak, amelyek eredményeképpen javul a szakszervezetben végzett munkájuk hatékonysága.

TÁMOP-2.5.3.A-13/1-2013-0025

Felnőttképzési tevékenység engedélyezési száma: E-000575/2014

Felnőttképzési nyilvántartási szám: 01-0712-05

Ergofit Tanácsadó és Továbbképző Kft.
1118 Budapest, Villányi út 77.

Az alkalmazott megoldások:

- A képzés során a sikeres és bevált jó gyakorlatait feltárjuk, megbeszéljük az alkalmazás feltételeit, és közkinccsé tesszük a jó megoldásokat.
- Rövid eseteket dolgozunk fel és a résztvevők maguk keresik meg a helyes megoldást.
- A trénerek ajánlanak megoldási alternatívákat és ezeket a résztvevők feldolgozzák.
- Gyakorlatok, szituációs játékok keretein belül a résztvevők kipróbálják a felvetett megoldásokat, a tapasztalatok alapján segítjük a személyes megoldások kidolgozását az egyéni személyiségjellemzők figyelembe vételével.

Mivel a csoportokban eltérő lehet az összetétel, ezt figyelembe véve az adott csoport érdeklődése, saját problémái szerinti leginkább begyakorlandó megoldásokra koncentrálunk.

Időtartam: A tréning időtartama: 1 nap, összesen 8 óra.

A képzésen résztvevők tanúsítványt kapnak, amely kiadásának feltétele a képzésen hiányzás nélküli részvétel.

A trénerek

Adorjáni Mária, a Komárom Megyei Ergonómiai Tanácsadó KKT ügyvezetője
Dr. Nemeskéri Gyula, az Ergofit Kft ügyvezető igazgatója

Budapest, 2014. október 28.

Dr. Nemeskéri Gyula
ügyvezető

TÁMOP-2.5.3.A-13/1-2013-0025

Felnőttképzési tevékenység engedélyezési száma: E-000575/2014

Ergofit Tanácsadó és Továbbképző Kft.
1118 Budapest, Villányi út 77.

Felnőttképzési nyilvántartási szám: 01-0712-05